

# ASSOCIAZIONE ITALIANA INSEGNANTI DI GEOGRAFIA

ente qualificato per la formazione del personale della scuola  
accreditato presso il MIUR (D.M. 27/02/2003)

61° Convegno nazionale  
22° Corso nazionale di aggiornamento e sperimentazione didattica\*

## SCHEMA D'ISCRIZIONE E PRENOTAZIONE ALBERGHIERA

**\*Gli insegnanti di ruolo di qualsiasi ordine e grado di scuola  
possono iscriversi usando la "Carta del docente"  
e seguendo le indicazioni fornite sul sito <www.aiig.it>**

**Ente esercente: ASSOCIAZIONE ITALIANA INSEGNANTI DI GEOGRAFIA**

## *IL MONDO NELLE TUE MANI, DALLA SCUOLA AL TERRITORIO*

**Termoli 4-8 ottobre 2018**

Ogni partecipante al Convegno deve compilare questa scheda d'iscrizione e di richiesta servizi (prenotazione alberghiera, cene, escursioni, ecc.) da inviare, unitamente alla copia del pagamento effettuato, a **Omega Travel agenzia viaggi e turismo** tramite mail all'indirizzo <omegatravelconvegnoaiig@gmail.com>, informazioni al numero 0874 1863087. Si raccomanda di inoltrare la scheda e la fotocopia del pagamento entro il 10 agosto 2018, oltre tale data la quota di iscrizione verrà accolta ma non si potranno garantire tutti i servizi offerti.

**L'avvenuta iscrizione sarà comunque confermata via e-mail o telefonicamente.**

### DATI PARTECIPANTE

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_

cap \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_ tel./cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ sezione di appartenenza \_\_\_\_\_

Informativa art.13 D.Lgs 30.06.2003 n.196. I dati personali acquisiti tramite il presente modulo sono raccolti per le finalità connesse allo svolgimento del Convegno e trattati con l'ausilio di strumenti elettronici e non elettronici, unicamente da personale incaricato al trattamento dei medesimi (addetti all'attività commerciale, di amministrazione e di segreteria). I dati potranno essere comunicati a liberi professionisti, hotel, agenzie di viaggio, istituti bancari ed eventuali sponsor. Il conferimento dei dati (nome, cognome, indirizzo, codice fiscale, telefono, e-mail) è obbligatorio per consentire la prenotazione alberghiera e per l'emissione di regolare fattura. Sono riconosciuti i diritti di cui all'art.7 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Titolare del trattamento.

### A) Quota d'iscrizione

**La quota di iscrizione comprende** i materiali di lavoro e dà diritto a partecipare a tutte le attività previste dal programma e alle colazioni di lavoro dei giorni 4 e 5 ottobre 2018.

**N.B.: La sola partecipazione ai lavori in aula presso l'Hotel Meridiano è gratuita per tutti** (soci, non soci, studenti universitari, ecc.). In tal caso, l'eventuale iscrizione ad una delle escursioni comporterà il versamento di un importo aggiuntivo (€ 8 per le escursioni del giorno 5 ottobre, € 10 per le escursioni del giorno 6 ottobre e € 10 per ognuna delle escursioni post convegno), come specificato nei relativi paragrafi.

Socio ordinario e familiare € 60

Socio junior (sotto i 32 anni) € 30

### Quota d'iscrizione dopo il 15 luglio 2018

Socio ordinario € 70

Socio junior (sotto i 32 anni) € 40

Carta del docente (Inserire Codice Identificativo: \_\_\_\_\_, vedi pag. 4)



**Cena sociale con menù a base di pesce o menù alternativo, giovedì 4 ottobre, a Termoli** € 35,00

### **Prenotazione alberghiera: hotel disponibili a Termoli**

(prezzi per camera/notte, inclusa prima colazione)

**Hotel Mistral (4 stelle)** (ubicato nelle immediate vicinanze della sede del convegno e dell'Università)

Costo per persona in camera doppia € 45,00

Costo camera singola € 60,00

Costo per persona in camera tripla € 38,00

**Hotel Meridiano (3 stelle)** (corrispondente con la sede del convegno)

Costo per persona in camera doppia € 40,00

Costo camera singola € 45,00

Costo per persona in camera tripla € 35,00

### **Prenotazione alberghiera: scheda prenotazione**

**Hotel prescelto**.....

Camera singola / doppia - uso singola

Camera matrimoniale.....

Camera doppia.....

Camera tripla.....

Prenotazione alberghiera dal giorno..... al giorno.....

(n. complessivo pernottamenti.....)

Caparra alberghiera (1 pernottamento nell'opzione sopra indicata) € .....

### **Totale versamento**

<input type="checkbox"/> <b>quota iscrizione (comprensiva delle colazioni di lavoro dei giorni 4 e 5 ottobre)</b>	<b>€ 65,00</b>	€ .....
<input type="checkbox"/> <b>quota iscrizione (comprensiva delle colazioni di lavoro dei giorni 4 e 5 ottobre) CON RIDUZIONE PER I SOCI JUNIOR</b>	<b>€ 40,00</b>	€ .....
<input type="checkbox"/> <b>Escursione di mezza giornata (pomeriggio di venerdì 5 ottobre)</b>	<b>€ 20,00</b>	€ .....
<input type="checkbox"/> <b>Escursione di mezza giornata (pomeriggio di venerdì 5 ottobre) CON MAGGIORAZIONE PER I NON ISCRITTI AL CONVEGNO</b>	<b>€ 28,00</b>	€ .....
<input type="checkbox"/> <b>Escursione di una giornata (sabato 6 ottobre)</b>	<b>€ 45,00</b>	€ .....
<input type="checkbox"/> <b>Escursione di una giornata (sabato 6 ottobre) CON MAGGIORAZIONE PER I NON ISCRITTI AL CONVEGNO</b>	<b>€ 55,00</b>	€ .....
<input type="checkbox"/> <b>Cena e intrattenimento con musiche e balli popolari (6 ottobre) (solo per gli iscritti al convegno)</b>	<b>€ 25,00</b>	€ .....
<input type="checkbox"/> <b>Escursione post convegno alle Isole Tremiti (7 ottobre)</b>	<b>€ 50,00</b>	€ .....
<input type="checkbox"/> <b>Escursione post convegno alle Isole Tremiti (7 ottobre) CON MAGGIORAZIONE PER I NON ISCRITTI AL CONVEGNO</b>	<b>€ 60,00</b>	€ .....
<input type="checkbox"/> <b>Giro in barca dell'intero arcipelago nel corso dell'escursione post convegno alle Isole Tremiti (7 ottobre)</b>	<b>€ 15,00</b>	€ .....
<input type="checkbox"/> <b>Colazione al sacco da ritirare prima dell'escursione alle Isole Tremiti</b>	<b>€ 10,00</b>	€ .....
<input type="checkbox"/> <b>Escursione post convegno "La costa tra Molise e Abruzzo: trabocchi, trabucchi e brodetti" (8 ottobre)</b>	<b>€ 45,00</b>	€ .....

<input type="checkbox"/> Escursione post convegno “La costa tra Molise e Abruzzo: trabocchi, trabucchi e brodetti” (8 ottobre) CON MAGGIORAZIONE PER I NON ISCRITTI AL CONVEGNO	€ 55,00	€ .....
<input type="checkbox"/> Cena sociale (4 ottobre) (solo per gli iscritti al convegno)	€ 35,00	€ .....
<input type="checkbox"/> menù a base di pesce		
<input type="checkbox"/> menù a base di carne		
<input type="checkbox"/> Prenotazione alberghiera		€ .....
<b>Totale da pagare</b>		€ _____

Effettuare il versamento sul conto corrente corrispondente alle seguenti coordinate bancarie:  
IT14W0503403801000000003567, intestato a **OMEGA TRAVEL DI PASSARELLI CARMEN**.

Si ricorda che copia del pagamento effettuato deve essere inoltrata con la scheda di iscrizione a *Omega Travel agenzia viaggi e turismo* tramite mail all'indirizzo <omegatravelconvegnoaiig@gmail.com>; info 0874 1863087.

## BUONA SCUOLA Quando e come iscriversi

L'AIIG è accreditata dal MIUR come ente di formazione pertanto la partecipazione al Convegno Nazionale è inclusa tra le possibilità di spesa della “Carta del docente”.

**Info:** <www.aiig.it>

Per partecipare al Convegno annuale è necessario generare il buono per l'importo dell'iscrizione al portale [cartadeldocente.istruzione.it](http://cartadeldocente.istruzione.it) accedendo con le proprie credenziali e selezionando come tipologia di esercente: “Online” e ambito “Formazione e aggiornamento”. Selezionare quindi l'opzione «Enti accreditati e qualificati ai sensi della direttiva 170/2006» e Digitare infine l'importo per generare il buono. **Il file .pdf con il codice abbinato al buono va inviato all'indirizzo <omegatravelconvegnoaiig@gmail.com> contestualmente alla scheda di iscrizione compilata, pena l'invalidità dell'iscrizione.**